

# Bildungsbericht EBA

Ausbildungsbetrieb

---

Lernende Person

---

Lehrberuf

---

Berufsbildnerin/Berufsbildner

---

## 1. Lehrjahr

1. Semester  2. Semester

## 2. Lehrjahr

3. Semester  4. Semester

Datum

---



So wie Mitarbeitergespräche durchgeführt werden, bewähren sich auch Standortgespräche mit den Lernenden. Der Bildungsbericht ist ein Hilfsmittel, das dabei unterstützt.




Dieser Bildungsbericht erlaubt sowohl die Selbstbeurteilung der lernenden Person als auch die Beurteilung durch die Berufsbildnerin.



















In der Bildungsverordnung (BiVo) der Gärtner ist unter Abschnitt 7 festgehalten, dass der Berufsbildner den Bildungsstand der lernenden Person festhält und mit ihr mindestens einmal pro Semester bespricht. Bei den Standortgesprächen mit der lernenden Person ist zu überlegen, ob allenfalls die Eltern dabei sein sollen. Vergessen Sie nicht, dass die Noten aus der Berufsfachschule (BFS) und den überbetrieblichen Kursen (ÜK) für den Ausbildungserfolg Ihres Lernenden relevant sind. Es lohnt sich deshalb, wenn Sie die Leistung der lernenden Person aus der BFS und den ÜK kennen.

### Handhabung

- 👉 **Auf Basis des Bildungsberichtes bespricht die Berufsbildnerin mit der lernenden Person die Ziele und Ausbildungssituationen, die im kommenden Halbjahr anstehen. Die Grundlagen dazu sind die Ausbildungskontrolle, der betriebliche Ausbildungsplan und die Vereinbarungen für das nächste Semester des letzten Bildungsberichtes.**
- 👉 **Die Beurteilung wird gemeinsam besprochen; Vereinbarungen, Massnahmen und Bemerkungen werden verbindlich formuliert.**
- 👉 **Die Bewertungsskala gibt je zwei Beurteilungen für genügende und ungenügende Erfüllungsgrade. Die Bewertungen C und D verlangen Massnahmen, diese sind in den Zielvereinbarungen miteinzubringen.**
- 👉 **Erst ab dem zweiten Semester zeigt der Berufsbildner den Trend an, ob das Niveau im Vergleich zum vorherigen Semester tendenziell gestiegen, gleichgeblieben oder gesunken ist.**
- 👉 **Der Bildungsbericht ist durch die Berufsbildnerin, die lernende Person sowie die gesetzliche Vertretung zu unterzeichnen.**
- 👉 **Der Bildungsbericht ist für den Berufsbildner bestimmt, eine Kopie davon wird der lernenden Person ausgehändigt.**
- 👉 **Der kantonalen Behörde muss auf Verlangen Einsicht gewährt werden.**

## A) Beurteilung durch den Berufsbildner und durch die lernende Person

Punktebewertung			
A = exzellent	B = erfüllt	C = teilweise/knapp erfüllt	D = nicht erfüllt
 Tragen Sie ein, ob das Niveau im Vergleich zum Vorsemester gleichgeblieben, gestiegen oder gesunken ist.			

1.1 Fachkompetenz				
	Beurteilung durch Berufsbildner/-in		Beurteilung durch lernende Person	
	Bewertung	Trend*	Bewertung	Trend*
* im Vergleich zum Vorsemester				
<b>Arbeitsinhalte</b> Die lernende Person ist fähig, die entsprechenden Arbeiten auszuführen.	A		A	
	B		B	
	C		C	
	D		D	
<b>Arbeitsqualität</b> Die lernende Person kann die Arbeiten zuverlässig und fachgerecht erledigen.	A		A	
	B		B	
	C		C	
	D		D	
<b>Arbeitsmenge und Arbeitstempo</b> Unter Berücksichtigung der bisherigen Ausbildungsdauer kann die lernende Person die Arbeiten entsprechend routiniert, zügig und speditiv ausführen.	A		A	
	B		B	
	C		C	
	D		D	

1.2 Betriebliche Leistungsziele (siehe Ausbildungskontrolle)					
Leistungsziele für das Ausbildungsjahr	ja	nein	ganz	teilweise	Bemerkungen
	Gemäss Ausbildungskontrolle besprochen				
Gemäss Ausbildungskontrolle fühlt sich die lernende Person selbstständig und sicher bei der Ausführung					





**Punktebewertung**

<b>A = exzellent</b>	<b>B = erfüllt</b>	<b>C = teilweise/knapp erfüllt</b>	<b>D = nicht erfüllt</b>
Tragen Sie ein, ob das Niveau im Vergleich zum Vorsemester gleichgeblieben, gestiegen oder gesunken ist.			

**1.3 Methoden-, Selbst- und Sozialkompetenzen**

<b>Belastungen bewältigen</b>	<b>Beurteilung durch Berufsbildner/-in</b>		<b>Beurteilung durch lernende Person</b>	
	<b>Bewertung</b>	<b>Trend*</b>	<b>Bewertung</b>	<b>Trend*</b>
* im Vergleich zum Vorsemester				
<b>Die lernende Person ist in der Lage...</b> – das Lernverhalten gemeinsam mit dem/der Praxisbildner/-in und/oder dem/der Berufsbildner/-in zu reflektieren und die nötigen Konsequenzen darauszuziehen	<b>A</b>		<b>A</b>	
	<b>B</b>		<b>B</b>	
	<b>C</b>		<b>C</b>	
	<b>D</b>		<b>D</b>	
<b>Die lernende Person...</b> – kann neue Kenntnisse und Fertigkeiten erwerben – hat eine offene Haltung gegenüber Neuerungen/Veränderungen – sieht Fehler als Lernchance – erkennt gemeinsam mit dem/der Praxisbildner/-in und/oder dem/der Berufsbildner/-in eigene Defizite und kann daraus neue Ziele setzen	<b>A</b>		<b>A</b>	
	<b>B</b>		<b>B</b>	
	<b>C</b>		<b>C</b>	
	<b>D</b>		<b>D</b>	
<b>Die lernende Person ist in der Lage...</b> – mit körperlichen und geistigen Belastungen umzugehen – sich mit Unterstützung des/der Praxisbildner/-in und/oder des/der Berufsbildners/-in an wechselnde Bedürfnisse und Bedingungen anzupassen – auch unter Druck sorgfältig zu arbeiten	<b>A</b>		<b>A</b>	
	<b>B</b>		<b>B</b>	
	<b>C</b>		<b>C</b>	
	<b>D</b>		<b>D</b>	



### Punktebewertung

<b>A = exzellent</b>	<b>B = erfüllt</b>	<b>C = teilweise/knapp erfüllt</b>	<b>D = nicht erfüllt</b>
Tragen Sie ein, ob das Niveau im Vergleich zum Vorsemester gleichgeblieben, gestiegen oder gesunken ist.			

### 1.3 Methoden-, Selbst- und Sozialkompetenzen

Denken und Handeln	Beurteilung Berufsbildner/-in			Beurteilung lernende Person		
	Bewertung	Trend*		Bewertung	Trend*	
* im Vergleich zum Vorsemester						
<b>Die lernende Person...</b> – trägt zur Arbeitssicherheit bei und zieht unaufgefordert die nötige persönliche Schutzausrüstung arbeitsspezifisch an – wendet die geeignete Arbeitstechnik situationsgerecht an – setzt Hilfsmittel gezielt ein	<b>A</b>			<b>A</b>		
	<b>B</b>			<b>B</b>		
	<b>C</b>			<b>C</b>		
	<b>D</b>			<b>D</b>		
<b>Die lernende Person...</b> – bezieht vorausgehende und nachfolgende Tätigkeiten in den Arbeitsprozess mit ein – berücksichtigt die Rahmenbedingungen im Arbeitsablauf	<b>A</b>			<b>A</b>		
	<b>B</b>			<b>B</b>		
	<b>C</b>			<b>C</b>		
	<b>D</b>			<b>D</b>		
<b>Die lernende Person...</b> – hält betriebliche Vorgaben und Anweisungen beispielsweise gemäss Qualitätssicherungskonzept ein – arbeitet speditiv – hat einen sorgfältigen und sparsamen Umgang mit Pflanzen, Materialien, Werkzeugen, Maschinen und Einrichtungen usw.	<b>A</b>			<b>A</b>		
	<b>B</b>			<b>B</b>		
	<b>C</b>			<b>C</b>		
	<b>D</b>			<b>D</b>		





**Punktebewertung**

<b>A = exzellent</b>	<b>B = erfüllt</b>	<b>C = teilweise/knapp erfüllt</b>	<b>D = nicht erfüllt</b>
Tragen Sie ein, ob das Niveau im Vergleich zum Vorsemester gleichgeblieben, gestiegen oder gesunken ist.			

**1.3 Methoden-, Selbst- und Sozialkompetenzen**

<b>Informieren und Kommunizieren</b>	<b>Beurteilung Berufsbildner/-in</b>		<b>Beurteilung lernende Person</b>	
	<b>Bewertung</b>	<b>Trend*</b>	<b>Bewertung</b>	<b>Trend*</b>
* im Vergleich zum Vorsemester				
<b>Die lernende Person...</b> – zeigt Gesprächsbereitschaft – ist interessiert und stellt Fragen – nimmt andere ernst – wendet eine verständliche Umgangs- und Fachsprache an – drückt sich mit Körpersprache passend aus	<b>A</b>		<b>A</b>	
	<b>B</b>		<b>B</b>	
	<b>C</b>		<b>C</b>	
	<b>D</b>		<b>D</b>	
<b>Die lernende Person...</b> – handelt gewissenhaft – sieht Denken und Handeln als Teil einer Gesamtverantwortung – steht für eigenes Verantwortungsgebiet gerade	<b>A</b>		<b>A</b>	
	<b>B</b>		<b>B</b>	
	<b>C</b>		<b>C</b>	
	<b>D</b>		<b>D</b>	
<b>Die lernende Person...</b> – akzeptiert andere Standpunkte – kann mit Kritik konstruktiv umgehen – kann eine Rückmeldung zu ihrer Wahrnehmung anbringen	<b>A</b>		<b>A</b>	
	<b>B</b>		<b>B</b>	
	<b>C</b>		<b>C</b>	
	<b>D</b>		<b>D</b>	



### Punktebewertung

<b>A = exzellent</b>	<b>B = erfüllt</b>	<b>C = teilweise/knapp erfüllt</b>	<b>D = nicht erfüllt</b>
Tragen Sie ein, ob das Niveau im Vergleich zum Vorsemester gleichgeblieben, gestiegen oder gesunken ist.			

### 1.3 Methoden-, Selbst- und Sozialkompetenzen

Zusammenarbeit	Beurteilung Berufsbildner/-in		Beurteilung lernende Person	
* im Vergleich zum Vorsemester	Bewertung	Trend*	Bewertung	Trend*
<b>Die lernende Person...</b> – akzeptiert eine situationsgerechte Aufgabenverteilung – ordnet sich in der Gruppe ein und passt sich bewusst an – kann Hilfe anbieten und annehmen – übernimmt die ihr aufgetragenen Aufgaben	<b>A</b>		<b>A</b>	
	<b>B</b>		<b>B</b>	
	<b>C</b>		<b>C</b>	
	<b>D</b>		<b>D</b>	
<b>Die lernende Person...</b> – ist pünktlich, ordentlich, zuverlässig und ehrlich – hat ein freundliches Auftreten	<b>A</b>		<b>A</b>	
	<b>B</b>		<b>B</b>	
	<b>C</b>		<b>C</b>	
	<b>D</b>		<b>D</b>	

### 1.4 Lernberichte

In diesem Semester wurden \_\_\_\_\_ Lernberichte besprochen.

	Beurteilung Berufsbildner/-in		Beurteilung lernende Person		Bemerkungen
	A	B	C	D	
Pünktliche Abgabe	<b>A</b>		<b>A</b>		
	<b>B</b>		<b>B</b>		
	<b>C</b>		<b>C</b>		
	<b>D</b>		<b>D</b>		
Qualität/Sauberkeit	<b>A</b>		<b>A</b>		
	<b>B</b>		<b>B</b>		
	<b>C</b>		<b>C</b>		
	<b>D</b>		<b>D</b>		







### 1.5 Leistungen in der BFS und im ÜK

	Besprochen		Ziel erreicht		Bemerkungen
	Ja	Nein	Ja	Nein	
Leistungen, basierend auf den Rückmeldungen vom ÜK					
Semesterzeugnis Allgemeinbildung					
Semesterzeugnis Berufskundlicher Unterricht					

### B) Betreuung/Ausbildung im Betrieb

Rückmeldung der lernenden Person an den/die Berufsbildner/-in

	Beurteilung lernende Person	Bemerkungen
<b>Arbeitsinhalte und Planung</b> Die mir zugewiesenen Arbeiten sind bezüglich Inhalt und Schwierigkeit angemessen. Die Arbeiten sind sorgfältig geplant und organisiert.	A	
	B	
	C	
	D	
<b>Arbeitsabläufe</b> Ich werde schrittweise in die Arbeitsprozesse eingeführt. Wenn möglich werden mir auch Varianten von Arbeitsabläufen gezeigt und erklärt.	A	
	B	
	C	
	D	
<b>Unterstützung</b> Beim Arbeiten erhalte ich vernünftige Unterstützung und Kontrolle. Zudem wird darauf geachtet, dass ich immer selbstständiger werde.	A	
	B	
	C	
	D	
<b>Umgangsformen</b> Meine Bedürfnisse als lernender Person werden respektiert. Ich erhalte die nötige Wertschätzung.	A	
	B	
	C	
	D	

### C) Kontrolle der Zielvereinbarungen aus dem vorherigen Semester

	Beurteilung Berufsbildner/-in				Beurteilung lernende Person				Bemerkungen
	exzellent	erfüllt	teilweise/knapp erfüllt	nicht erfüllt	exzellent	erfüllt	teilweise/knapp erfüllt	nicht erfüllt	
Fachkompetenz									
Betriebliche Leistungsziele									
Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenzen									
Lernberichte									
Leistungen in der Berufsfachschule									
Leistungen, basierend auf den Rückmeldungen vom ÜK									
Betreuung/Ausbildung im Betrieb									

### Unterschriften

Datum \_\_\_\_\_

Berufsbildner/Berufsbildnerin \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Gesetzlicher Vertreter/Gesetzliche Vertreterin (obligatorisch für Lernende unter 18 Jahren) \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Lernende Person \_\_\_\_\_





**Notizen**



