

## BILDUNGSBERICHT GÄRTNERIN/GÄRTNER EFZ

In der Bildungsverordnung, Abschnitt 7, ist festgehalten, dass die Berufsbildnerin oder der Berufsbildner den Bildungsstand der lernenden Person festhält und mit ihr mindestens einmal pro Semester bespricht.

Lehrbetrieb:

Lernende Person:

Lehrberuf:

Verantwortlich für die Ausbildungsperiode:

Semester:



Beurteilungsmerkmale	Beurteilung	Begründungen und Ergänzungen
<b>1 Fachkompetenz (Handlungskompetenz)</b>		
<b>1.1 Ausbildungsstand</b> Gesamtbeurteilung gemäss den im Standard-Lehrplan Betrieb aufgeführten Leistungszielen	A B C D	
<b>1.2 Arbeitsqualität</b> Genauigkeit / Sorgfalt	A B C D	
<b>1.3 Arbeitsmenge/Arbeitstempo</b> Zeitaufwand für sachgerechte Ausführung der Arbeiten	A B C D	
<b>1.4 Umsetzung der Berufskennnisse</b> Verbindung von Theorie und Praxis	A B C D	

## 2 Methodenkompetenz

### 2.1 Arbeitstechniken und Problemlösen

Abläufe systematisch und rationell gestalten / zielorientiert und effizient arbeiten / Arbeitsmethoden und Hilfsmittel gezielt einsetzen / Vorgehensweise hinterfragen und optimieren / Ordnung halten

A B C D

### 2.2 Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz

Schutzmassnahmen konsequent und vorausschauend einsetzen / gesetzliche Grundlagen UVG und Richtlinien EKAS/Suva beachten

A B C D

### 2.3 Ökologisches Verhalten

Umweltbewusstes Handeln / Hilfsmittel gezielt und sparsam einsetzen

A B C D

### 2.4 Prozessorientiertes, vernetztes Denken und Handeln

Einhalten betrieblicher Abläufe / berücksichtigen von Schnittstellen und Arbeitsabläufen

A B C D

### 2.5 Betriebswirtschaftliches Denken und Handeln

Speditive Arbeitsausführung / sorgfältiger und sparsamer Umgang mit Pflanzen, Materialien, Werkzeugen, Maschinen und Einrichtungen

A B C D

### 2.6 Kundenorientiertes Beratungs- und Verkaufsverhalten

Auftreten gegenüber Kundschaft / Dienstleistungshaltung / fachgerechte Beratung

A B C D

### 3 Sozial- und Selbstkompetenz

#### 3.1 Eigenverantwortliches Handeln

Verantwortung übernehmen für betriebliche Abläufe, Umweltschutz und Arbeitssicherheit / Gewissenhaftigkeit bei Entscheiden



#### 3.2 Kommunikationsfähigkeit und Umgangsformen

Pünktlichkeit / Sachlichkeit / Zuverlässigkeit / Umgangsformen / Repräsentation des Unternehmens



#### 3.3 Sorgfältiges Handeln

Sorgfältige Arbeitsausführung / bedachter Umgang mit Pflanzen, Materialien, Werkzeugen und Einrichtungen / Einhalten der betrieblichen Vorgaben



#### 3.4 Lebenslanges Lernen

Erwerben von neuen Kenntnissen und Fertigkeiten / offene Haltung gegenüber Neuerungen und Trends



#### 3.5 Belastbarkeit und Anpassungsfähigkeit

Ruhiges und überlegtes Handeln / Verhalten der Situation angepasst



## 4 Lerndokumentation

### 4.1 Sachliche Richtigkeit / Vollständigkeit



Themen gemäss Wegleitung zur Lerndokumentation / Umfang

### 4.2 Sauberkeit / Darstellung / Übersichtlichkeit



Ansprechende und verständliche Darstellung

## 5 Leistungen in Berufsfachschule und überbetrieblichen Kursen

### 5.1 Semesterzeugnis



### 5.2 Überbetriebliche Kurse üK



Gemäss Bewertungen üK

### 5.3 Freikurse, Stützkurse



## 6 Beurteilen der Ausbildung durch die lernende Person

### 6.1 Erhaltene betriebliche Ausbildung

	sehr gut	gut	knapp genügend	ungenügend
Fachkompetenz	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Methodenkompetenz	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Betriebsklima	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Persönliche Förderung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Begründungen und Ergänzungen:

### 6.2 Betreuung durch die Berufsbildnerin oder den Berufsbildner

	sehr gut	gut	knapp genügend	ungenügend
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Begründungen und Ergänzungen:

## 7 Überprüfen der Zielerreichung im abgelaufenen Semester

Vgl. Punkt 8 des vorangehenden Bildungsberichts

	übertroffen	erfüllt	knapp erfüllt	Nicht erfüllt
Betriebliche Leistungsziele	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Schulische Leistungsziele	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Leistungsziele der üK	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fachkompetenz	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Methodenkompetenz	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sozial- und Selbstkompetenz	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Begründung / Massnahmen:

## 8 Ziele für das nächste Semester

Betriebliche Leistungsziele:

Schulische Leistungsziele:

Leistungsziele der üK:

Fachkompetenz:

Methodenkompetenz:

Sozial- und Selbstkompetenz:

## 9 Abmachungen betreffend Frei- und Stützkursen

## 10 Diverses

## 11 Datum / Unterschriften

Dieser Bildungsbericht wurde am \_\_\_\_\_ besprochen.

**Unterschrift der verantwortlichen  
Berufsbildnerin / des verantwortlichen  
Berufsbildners:**

**Unterschrift der lernenden Person:**

**Visum des gesetzlichen Vertreters / der  
gesetzlichen Vertreterin:**

Datum:

Unterschrift:

Auf Verlangen ist der Bildungsbericht der kantonalen Behörde vorzuweisen.

Bezugsquelle elektronisch: [www.jardinsuisse.ch](http://www.jardinsuisse.ch) > Berufsbildung > Grundbildung

*Dieser Bildungsbericht basiert auf dem Bildungsbericht des SDBB Bern.*